**Принято на заседании УТВЕРЖДАЮ**

**педагогического совета № \_ Директор МОУ СОШ № 31**

**от «15 » марта 2018 г. п.Ксеньевка\_\_\_\_\_\_ Лола И.В.**

 **Приказ № \_ от « 22» марта2018**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя**

**общеобразовательная школа № 31 п. Ксеньевка**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом « Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения.

1.2 Настоящее положение устанавливает правила приёма в образовательное учреждение.

**2.Правила приёма в образовательное учреждение.**

2.1 В 1-й класс образовательного учреждения принимаются граждане (далее – граждане, дети, ребенок), достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2.2 Правила приема граждан в образовательное учреждение определяются образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Правила приема граждан в образовательное учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной Учредителем за образовательным учреждением, и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

2.4 Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в образовательном учреждении.

2.5. Прием закрепленных лиц в образовательное учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. Прием граждан для обучения в филиале образовательного учреждения осуществляется в соответствии с правилами приема граждан в образовательное учреждение.

2.7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, приказом Учредителя о закрепленной территории (далее - приказ), образовательное учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательного учреждения.

2.8. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц образовательное учреждение не позднее 10 дней с момента издания приказа размещает на информационном стенде, на официальном сайте образовательного учреждения, информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.9. Прием граждан в образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Образовательное учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использование информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

б) возраст ребенка на 1 сентября 20\_\_\_ г.;

в) домашний адрес по месту жительства (с указанием почтового индекса);

г) домашний адрес по прописке

е) контактный телефон (домашний, сотовый);

в) фамилия, имя, отчество (последние – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; сведения о месте работы, должности, количестве детей в семье.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории; ксерокопию паспорта одного из родителей; ксерокопии СНИЛС ребенка и одного из родителей.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10.Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.11.При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приёме в образовательное учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9-х классов независимо от места из жительства. Прием заявлений обучающихся в десятый класс образовательного учреждения начинается не позднее 25 июня и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Порядок приема обучающихся в профильные классы регламентируется Положением о профильных классах образовательного учреждения. Зачисление обучающихся в профильные классы осуществляется приказом директора образовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.12.Приём заявлений в первый класс образовательного учреждения для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в образовательное учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение в 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

Приказы о зачислении размещаются на информационном стенде в день издания.

2.13.Для удобства родителей (законных представителей) детей образовательное учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.14. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие права на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, Уставом образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора образовательного учреждения и печатью образовательного учреждения.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в образовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

**3. Обучающиеся в образовательном учреждении имеют право на:**

- получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего (полного) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- высказывание своего мнения перед родителями (законными представителями) о выборе образовательного учреждения и формы получения образования;

-обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальному учебному плану, условия которого регламентируются соответствующим локальным актом образовательного учреждения;

-беспрепятственный доступ к информации о себе, содержащейся в базах данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

-бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами образовательного учреждения;

-получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

-участие в управлении образовательным учреждением в форме, определенной

Уставом;

-уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

-удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

-получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;

-обжалование приказов и распоряжений образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

-самостоятельно или через своих выборных представителей ходатайствовать перед администрацией образовательного учреждения о проведении с участием выборных представителей обучающихся дисциплинарного расследования деятельности работников образовательного учреждения, нарушающих и ущемляющих их права, и в случае несогласия с решением администрации образовательного учреждения обратиться через своих выборных представителей за содействием и помощью в уполномоченные государственные и муниципальные органы;

-проведение во внеучебное время собраний и митингов по вопросам защиты своих нарушенных прав;

-участие во всероссийских и иных олимпиадах, творческих конкурсах среди

школьников;

-перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;

-отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные

дни;

-свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

**4.Обучающиеся образовательного учреждения обязаны:**

-соблюдать требования Устава и Правил поведения обучающихся;

-добросовестно учиться;

-ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года в случае их условного перевода в следующий класс;

-бережно относиться к имуществу образовательного учреждения, других обучающихся и работников образовательного учреждения;

-уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательного

учреждения;

-не нарушать запреты для обучающихся, установленные настоящим Уставом и Правилами поведения обучающихся;

-выполнять требования работников образовательного учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка.

Иные права и обязанности для обучающихся образовательного учреждения определяются Правилами поведения обучающихся.

**5.Родители (законные представители) обучающихся образовательного учреждения имеют право:**

-защищать законные права и интересы ребенка;

-с учетом мнения несовершеннолетнего ребенка (детей) до получения им общего образования выбирать формы получения образования и образовательные учреждения;

-дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование в семье;

участвовать в управлении образовательным учреждением в форме, определяемой

Уставом;

-знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости своих детей;

-присутствовать на уроках в классе, где обучается их ребенок, только с разрешения учителя и по согласованию с администрацией образовательного учреждения;

-вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса и участвовать в разработке программы развития образовательного учреждения;

-обжаловать приказы и распоряжения администрации образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

-осуществлять пожертвование и дарение материальных ценностей для укрепления материально-технической базы образовательного учреждения и совершенствования образовательного процесса.

6. Родители (законные представители) обязаны:

-обеспечить получение ребенком (детьми) основного общего образования и создать условия для получения ими среднего (полного) общего образования;

-заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей;

-выполнять Устав образовательного учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей;

-возместить образовательному учреждению по решению суда материальный ущерб, причиненный образовательному учреждению их ребенком;

-проинформировать образовательное учреждение о возможном отсутствии своего ребенка на учебных занятиях в образовательное учреждении и его причинах;

-представить в образовательное учреждение справку лечебного учреждения в случае отсутствия ребенка на занятиях по болезни.

Родители (законные представители) обучающихся образовательного учреждения несут ответственность за воспитание и развитие своих детей и получение ими общего образования.

Другие права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) обучающихся определяются договором об их взаимоотношениях с образовательным учреждением.